

REGULAMIN BANKOWOŚCI ELEKTRONICZNEJ AS INBANK S.A. – ODDZIAŁ W POLSCE

§ 1 ZAKRES PRZEDMIOTOWY ORAZ DEFINICJE

1. Niniejszy Regulamin określa zasady i warunki świadczenia przez Bank usług drogą elektroniczną.
2. Użyte w niniejszym Regulaminie definicje oznaczają:
 - Bank** – AS Inbank działający w Polsce poprzez AS Inbank S.A. – Oddział w Polsce, z siedzibą w Warszawie
 - Bankowość Elektroniczna** – usługa Bankowości Internetowej i Telefonicznej umożliwiająca komunikację i obsługę Klienta, przy wykorzystaniu urządzeń łączności i komunikacji przewodowej lub bezprzewodowej
 - Bankowość Internetowa** – kanał komunikacji umożliwiający świadczenie przez Bank usług oraz składanie przez Klienta Dyspozycji i Oświadczeń Woli dotyczących Produktów i usług udostępnianych przez Bank za pośrednictwem serwisu internetowego
 - Bankowość Telefoniczna** – kanał komunikacji umożliwiający świadczenie przez Bank usług oraz składanie przez Klienta Dyspozycji i Oświadczeń Woli udostępnianych przez Bank za pośrednictwem serwisu telefonicznego
 - Dyspozycja** – wnioski i oświadczenia składane przez Klienta, dotyczące produktów i usług udostępnianych przez Bank za pośrednictwem Bankowości Elektronicznej
 - Hasło** – ustanowiony przez Klienta ciąg znaków, który użyty wraz z Loginem umożliwia Klientowi dostęp do Bankowości Internetowej Banku
 - Klient** – osoba fizyczna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych wnosząca o zawarcie Umowy lub strona Umowy
 - Kod SMS** – ciąg znaków wysyłany przez Bank na podany przez Klienta telefon, służący zatwierdzeniu Dyspozycji lub Oświadczeń woli Klienta składanych w Bankowości Internetowej
 - Link aktywacyjny** – link wysłany przez Bank na adres email podany przez Klienta, umożliwiający zdefiniowanie Hasła do Bankowości Internetowej
 - Login** – indywidualny identyfikator Klienta. W Bankowości Internetowej jest to email Klienta
 - Oświadczenie woli** – oświadczenie Klienta lub Banku i Klienta dotyczące zawarcia, modyfikacji lub rozwiązania umowy o Produkt udostępniany przez Bank za pośrednictwem Bankowości Elektronicznej
 - Podpis Elektroniczny** – bezpieczny podpis elektroniczny weryfikowany przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu, którym opatrzone są Oświadczenia woli składane przez Bank w Bankowości Internetowej
 - Potwierdzenie tożsamości** – przelew weryfikacyjny z konta osobistego Klienta, umożliwiający Bankowi weryfikację tożsamości Klienta, poprzez potwierdzenie danych na przelewie z danymi podanymi przez Klienta we Wniosku lub Dyspozycji
 - Produkt** – produkt oferowany przez Bank lub za jego pośrednictwem, przez Bankowość Elektroniczną
 - Regulamin** – niniejszy regulamin
 - Umowa** – Umowa o dostęp do Bankowości Elektronicznej

§ 2 RODZAJ I ZAKRES USŁUG ŚWIADCZONYCH DROGĄ ELEKTRONICZNĄ

1. Usługi świadczone przez Bank drogą elektroniczną obejmują:
 - 1) umożliwienie Klientowi składania Dyspozycji i Oświadczeń woli dotyczących zawarcia, modyfikacji lub rozwiązania umowy o Produkt udostępniany przez Bank za pośrednictwem Bankowości Elektronicznej,
 - 2) uzyskania informacji o Produktach i usługach Banku, udostępnianych za pośrednictwem Bankowości Elektronicznej.

§ 3 WARUNKI ŚWIADCZENIA USŁUG DROGĄ ELEKTRONICZNĄ

1. Warunkiem korzystania z usług Bankowości Elektronicznej jest:
 - 1) zawarcie Umowy w trybie i zgodnie z zasadami określonymi w Umowie,
 - 2) posiadanie przez Klienta urządzeń i oprogramowania spełniającego wymagania techniczne, które Bank podaje do wiadomości Klientów na stronie internetowej www.inbankpolska.pl.
2. Bank stosuje mechanizmy zapewniające bezpieczeństwo korzystania z usług Bankowości Elektronicznej, takie jak: weryfikacja tożsamości Klienta przed zalogowaniem się do Bankowości Internetowej poprzez każdorazowe obowiązkowe podanie Loginu i Hasła oraz autoryzację składanych przez Klienta Dyspozycji i Oświadczeń woli kodem SMS lub przelewem.
3. **Klient jest zobowiązany do:**
 - 1) zachowania w tajemnicy informacji zapewniających bezpieczne korzystanie z usług Bankowości Elektronicznej, w tym informacji przekazanych Bankowi dla celów weryfikacji oraz nieudostępniania i nieujawniania innym osobom Hasła oraz Kodów SMS,
 - 2) poinformowania Banku o zauważonych nieprawidłowościach w działaniu usług świadczonych drogą elektroniczną lub zauważonych incydentach, które mogą mieć istotny wpływ na bezpieczeństwo, integralność lub ciągłość działania systemu Bankowości Elektronicznej,
 - 3) należytego zabezpieczenia urządzeń i oprogramowania, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 2), za pośrednictwem których korzysta z usług Bankowości Elektronicznej, w celu zapewnienia bezpieczeństwa dostępu do usług Bankowości Elektronicznej, poprzez stosowanie: wyłącznie legalnego oprogramowania, aktualnego oprogramowania antywirusowego i antyspamowego oraz zapory *firewall*, najnowszych wersji przeglądarek internetowych oraz haseł zabezpieczających dostęp do komputera,
 - 4) korzystania z systemu Bankowości Elektronicznej zgodnie z postanowieniami Regulaminu, Umowy oraz zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, w tym niedostarczania za pośrednictwem Bankowości Elektronicznej treści o charakterze bezprawnym i niewykorzystywania Bankowości Elektronicznej do działalności sprzecznej z prawem,

- 5) niezwłocznego powiadomienia Banku lub niezwłocznej zmiany Hasła, w przypadku podejrzenia, że Hasło lub telefon, na który Bank przesyła kody SMS weszły w posiadanie osoby trzeciej.
4. Klient ma możliwość zmiany Hasła. Bank określa tryb zmiany i zasady bezpieczeństwa, które musi spełniać Hasło do Bankowości Elektronicznej. Zasady te widoczne są podczas zmiany Hasła oraz na stronie internetowej Banku.
5. Bank udostępnia na stronie internetowej szczegółowy opis środków, mających na celu zapewnienie bezpieczeństwa dostępu do usług Bankowości Elektronicznej.
6. Bank blokuje dostęp do Kanałów lub danego Kanału elektronicznego na podstawie wniosku Klienta złożonego telefonicznie lub w formie elektronicznej, lub w przypadku 3 krotnego błędnego wprowadzenia Hasła. W takim przypadku klient powinien skontaktować się z Bankiem pod numerem 801 805 805 lub w formie elektronicznej na adres kontakt@inbankpolska.pl.

§ 4 ZASADY SKŁADANIA REKLAMACJI ORAZ ROZSTRZYGANIA SPORÓW

1. Klientowi przysługuje prawo zgłoszenia reklamacji na działalność lub usługi świadczone przez Bank.
2. Reklamacje mogą być składane w następujących formach:
 - 1) telefonicznie pod numerem 801 805 805, albo osobiście do protokołu siedzibie Banku,
 - 2) pisemnie przesyłką pocztową na adres korespondencyjny: AS Inbank – Oddział w Polsce, ul. Fabryczna 5A, 00- 446 Warszawa,
 - 3) w formie elektronicznej na adres email: kontakt@inbankpolska.pl,
3. Bank rozpatruje zgłoszoną reklamację niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 30 dni od jej otrzymania. Jeżeli termin ten z uwagi na złożoność sprawy nie będzie wystarczający do udzielenia odpowiedzi lub zachodzi konieczność przeprowadzenia dodatkowego postępowania wyjaśniającego, Bank poinformuje o tym Klienta, wskazując przyczyny braku możliwości dotrzymania terminu 30 dni na rozpatrzenie reklamacji, okoliczności wymagające wyjaśnienia, przewidywany termin udzielenia odpowiedzi na reklamację, który nie może być dłuższy niż 60 dni od dnia otrzymania reklamacji.
4. O wyniku rozpatrzenia reklamacji Bank informuje Klienta pisemnie lub pocztą elektroniczną na adres e-mail podany przez Klienta, przy czym informowanie za pośrednictwem poczty elektronicznej odbywa się wyłącznie na wniosek Klienta. Do zachowania przez Bank terminów, o których mowa w ust. 3 wystarczy wysłanie odpowiedzi przed ich upływem.
5. Bank podlega nadzorowi władz nadzorczych Estonii („Finantsinspektsioon”) a w sprawach ochrony konsumentów nadzorowi Prezesa Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów. Bank nie podlega nadzorowi Komisji Nadzoru Finansowego, z zastrzeżeniem art. 141a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe.
6. Klient niezadowolony z decyzji Banku i wyjaśnień uzyskanych w odpowiedzi Banku na reklamację może:
 - 1) zwrócić się o bezpłatną pomoc prawną do **Miejskich** lub **Powiatowych Rzeczników Konsumentów**, bądź jednej z **organizacji konsumenckich**. Szczegółowe informacje na temat instytucji świadczących bezpłatną pomoc prawną znajdują się na stronie internetowej: www.uokik.gov.pl,
 - 2) zażądać poddania sporu powstałego na tle wykonywania Umowy pod rozstrzygnięcie **Bankowego Arbitrażu Konsumentckiego (BAK)** przy Związku Banków Polskich. Szczegółowe informacje, w tym Regulamin BAK dostępne są na stronie internetowej www.zbp.pl,
 - 3) wystąpić z wnioskiem do **Rzecznika Finansowego**. Szczegółowe informacje dotyczące Rzecznika Finansowego są dostępne na stronie internetowej: www.rf.gov.pl
 - 4) zażądać poddania sporu powstałego na tle wykonywania Umowy pod rozstrzygnięcie Sądu Polubownego przy Komisji Nadzoru Finansowego (KNF), przy czym warunkiem rozpoczęcia postępowania mediacyjnego lub sądowego jest wyrażenie na nie zgody przez obie strony sporu. Szczegółowe informacje dotyczące Sądu Polubownego przy KNF, w tym Regulamin Sądu Polubownego przy KNF dostępne są na stronie internetowej: www.knf.gov.pl, zakładka: Sąd Polubowny. Niniejsze postanowienie posiada wyłącznie charakter informacyjny i nie stanowi zapisu na Sąd Polubowny.
7. Niezależnie od możliwości wskazanych w ust. 6 powyżej, Klientowi przysługuje prawo do wystąpienia z powództwem przeciwko Bankowi do sądu powszechnego właściwości ogólnej, zgodnie ze stosownymi przepisami Kodeksu Postępowania Cywilnego.

§ 5 ZMIANA REGULAMINU

1. Bank uprawniony jest do zmiany postanowień Regulaminu w trybie określonym w ust 2-5 poniżej. Zmiana może nastąpić w przypadku zaistnienia co najmniej jednej z niżej wymienionych okoliczności:
 - 1) zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w zakresie w jakim zmiany te wpływają na postanowienia Regulaminu,
 - 2) rozszerzenia funkcjonalności oferowanych przez Bank Produktów lub usług, w zakresie w jakim zmiany te wpływają na postanowienia Regulaminu, oraz o ile zapewnią one należyte wykonywanie Umowy, nie będą prowadziły do obligatoryjnego zwiększenia obciążeń finansowych Klienta z tytułu Umowy oraz nie będą naruszały jego interesu,
 - 3) zmiany funkcjonalności oferowanych przez Bank Produktów lub usług, w zakresie w jakim zmiany te wpływają na postanowienia Regulaminu oraz o ile spowodowane są one koniecznością zapewnienia większego bezpieczeństwa Bankowości Elektronicznej i zapewnią one należyte wykonywanie Umowy, nie będą prowadziły do zwiększenia obciążeń finansowych Klienta z tytułu Umowy oraz nie będą naruszały jego interesu,
 - 4) dodania nowych Produktów lub usług dostępnych w ramach usług Bankowości Elektronicznej, wpływających na postanowienia Regulaminu.
2. Zmiana Regulaminu, o której mowa w ust. 1, nastąpi poprzez powiadomienie Klienta nie później niż 2 miesiące przed datą wejścia w życie zmian i doręczenie mu treści zmian lub zmienionego Regulaminu w formie elektronicznej na adres e-mail Klienta.
3. Zmiana Regulaminu wiąże Klienta, jeżeli w terminie do dnia poprzedzającego dzień wejścia w życie zmian nie zgłosi w formie pisemnej sprzeciwu wobec proponowanych zmian lub nie wypowie Umowy za skutkiem natychmiastowym bez ponoszenia żadnych kosztów.
4. W przypadku, gdy Klient zgłosi sprzeciw wobec proponowanych zmian Regulaminu, a nie dokona wypowiedzenia Umowy, Umowa wygasa z dniem poprzedzającym dzień wejścia w życie proponowanych zmian.

5. Jeżeli przed proponowanym dniem wejścia w życie zmian Regulaminu, Klient nie dokona wypowiedzenia Umowy lub nie zgłosi sprzeciwu, uznaje się, że zmiany Regulaminu zostały przyjęte i obowiązują Strony począwszy od pierwszego dnia następującego po upływie wyżej wymienionego terminu.

§ 6 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Sądem właściwym dla rozpatrywania sporów, mogących wyniknąć na tle stosowania Umowy oraz niniejszego Regulaminu jest sąd miejscowo właściwy dla miejsca zamieszkania Klienta.
2. Klient zobowiązany jest do zapewnienia prawdziwości i aktualności przekazywanych do Banku danych a Bank uprawniony jest do ich weryfikowania.
3. W okresie obowiązywania Umowy Bank będzie porozumiewać się z Klientem w języku polskim.